

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Ложковская средняя общеобразовательная школа

ПРИНЯТО
педагогическим советом
от «31» августа 2017 года
протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО
и введено в действие
приказом от «31» августа 2017 года



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации внеурочной деятельности учащихся
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
Ложковская средняя общеобразовательная школа

Положение составлено на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом МО и науки РФ от 06.10.2009г., санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях САНПИН 2.4.2821-10.

1. Общие положения

- 1.1. Внеурочная деятельность учащихся – специально организованная деятельность учащихся 1-4 классов, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в общеобразовательном учреждении, отличная от урочной системы обучения.
- 1.2. Внеурочная деятельность организуется в школе, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования. Организационная модель реализации внеурочной деятельности - оптимизационная определяется МБОУ Ложковская СОШ в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся и возможностями школы
- 1.3. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.
- 1.4. При организации внеурочной деятельности школа может реализовывать часы, отведённые на внеурочную деятельность и в каникулярное время.

2. Цель и задачи

- 2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов учащихся 1-4 класса МБОУ Ложковская СОШ (далее ОУ) в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования общеобразовательного учреждения.
- 2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей учащихся школы путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.
- 2.3. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

3. Направления и формы организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и формы внеурочной деятельности определяются ОУ в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования. Подбор направлений и форм деятельности осуществляется в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся и должен обеспечить достижение планируемых результатов обучения учащихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования ОУ. Охват всех направлений и форм не является обязательным.

3.2. Внеурочная деятельность может быть организована:

- по направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное;

- в формах: экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественнополезные практики и т.д.

4. Организация внеурочной деятельности

4.1. План внеурочной деятельности является организационным механизмом реализации основной образовательной программы начального общего образования и обеспечивает учет индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся через организацию внеурочной деятельности. План внеурочной деятельности ОУ определяет состав и структуру направлений, форм организации, объём внеурочной деятельности для обучающихся 1-4 классов (до 1350 часов за четыре года обучения) с учетом их интересов и возможностей образовательного учреждения.

Школа самостоятельно разрабатывает и утверждает план внеурочной деятельности.

4.2. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются ОУ самостоятельно.

Рабочие программы курсов внеурочной деятельности могут быть комплексными, по направлениям внеурочной деятельности, индивидуальные.

4.3. Структура рабочей программы курсов внеурочной деятельности включает следующие разделы:

- пояснительная записка (общая характеристика программы, описание её места в структуре ООП, описание ценностных ориентиров содержания);

- содержание;

- календарно-тематическое планирование;

- результаты освоения программы;

- описание материально – технического обеспечения.

4.4. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет школа.

4.5. Время, отводимое на внеурочную деятельность, составляет до 10 часов в неделю на класс.

4.6. Обучающиеся могут посещать не все занятия внеурочной деятельности, предлагаемые общеобразовательным учреждением.

4.7. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями начальных классов ОУ, педагогами учреждений дополнительного образования, учителями- предметниками.

4.8. Учащиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

4.9. Длительность внеурочных занятий соответствует длительности урочных форм обучения. Общая продолжительность таких видов деятельности как чтение, музыкальные занятия, рисование, лепка, рукоделие, тихие игры, составляет не более 50 минут в день для обучающихся 1-2 классов, и не более полутора часов в день – для остальных классов. Перемена между занятиями внеурочной деятельности продолжительностью не менее 10 минут. За 10 минут до начала занятий преподаватель должен забрать детей. Во время перехода обучающихся из группы в группу ответственность несёт преподаватель, проводящий занятие. Группа для внеурочной деятельности комплектуется по желанию и должна быть менее 5 человек.

4.10. Внеурочная деятельность может быть организована на базе учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта. При организации внеурочной деятельности на базе таких учреждений заключается договор о реализации внеурочной деятельности.

4.11. Учет занятий по внеурочной деятельности осуществляется учителем в Журнале внеурочной деятельности. Журнал внеурочной деятельности должен содержать следующую информацию: дата проведения занятия, класс, ФИО учащихся, содержание и форма проведения занятия, ФИО учителя (педагога). Содержание занятий в Журнале внеурочной деятельности должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

5. Финансирование внеурочной деятельности

5.1. Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в ОУ, осуществляется в пределах ФОТ по учреждению.

5.2. Стимулирование внеурочной деятельности .

Для стимулирования работы педагогов и иных сотрудников по организации внеурочной деятельности предусмотрено:

- моральное стимулирование (награждение дипломами, грамотами, свидетельствами и сертификатами участника победителей и участников мероприятий);
- материальное стимулирование: (установление надбавок, доплат к заработной плате или премий педагогам и сотрудникам школы из средств стимулирующей части ФОТ в зависимости от качественных и количественных показателей работы).